



УКРАЇНА

**ДЖУРІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ СНЯТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
КОЛОМІЙСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

**НАКАЗ**

29 серпня 2025 року

с.Джурів

№ 90-о

**Про підсумки педагогічної  
ради № 01 та затвердження  
рішень педради**

Згідно протоколу засідання педагогічної ради від 28.08.2025 р. № 01

**НАКАЗУЮ:**

1. За підсумки роботи педагогічного колективу ліцею за 2025/2026 навчальний рік взяти до відома. Надалі працювати над покращенням навчального середовища навчального закладу, покращенням фахового рівня викладачів, розвитком внутрішньої системи освіти, результативністю роботи здобувачів освіти. Завдання на новий 2025-2026 навчальний рік – затвердити.
2. Затвердити Освітню програму Джурівського ліцею на 2025-2026 навчальний рік з додатками для кожного ступеня навчання опорного закладу та філій.
  - 2.1. Відповідно до освітніх програм розробити навчальні плани на 2025-2026 навчальний рік.
  - 2.2. Зобов'язати педагогічних працівників ретельно ознайомитися з інструктивно-методичними рекомендаціями щодо вивчення шкільних дисциплін у 2025-2026 навчальному році.
  - 2.3. Висвітлити Освітню програму на сайті Джурівського ліцею.
  - 2.4. Контроль за виконанням освітньої програми покласти на заступника директора з НВР, керівників методичних об'єднань.
3. Затвердити річний план роботи ліцею на 2025-2026 навчальний рік.
  - 3.1 Затвердити річні плани роботи практичних психологів КАРП'ЮК Оксани Петрівни (Джурівський ліцей) та ДОВГАНЮК Олени Степанівни (Новоселицька філія), медичної сестри Марії Миколаївни ЗАХАРІЇ, завідуючої бібліотекою КОПЧУК Мар'яни Василівни, педагогів-організаторів КУЛАСЦЬ Ольги Михайлівни та ПАЛІЙЧУК Надії Іванівни.

4. Затвердити тарифікацію станом на 01.09.2025 року педагогічних працівників, зав бібліотекою, медичної сестри та встановлення окладів техперсоналу.

4.1 Затвердити навантаження педагогічних працівників на 2025-2026 н.р.

4.2. Затвердити встановлені доплати:

- доплату за престижність для педагогів Джурівського ліцею у розмірі 14% до посадового окладу, Новоселицької філії – 10%, Тучапської філії – 5%;
- за роботу в інклюзивному класі – 20% до посадового окладу;
- за перевірку зошитів у повному об'ємі;
- за завідування кабінетом історії – 12%;
- за обслуговування комп'ютерів – 10%;
- за роботу з сайтом – 5%;
- за складність і напруження в роботі вчителя, який виконує обов'язки бібліотекаря – 10%;
- за класне керівництво у повному об'ємі;
- за особливі умови праці бібліотекаря – 20%;
- за бібліотечний фонд – 13%;
- за роботу в несприятливих умовах праці та підвищеного ризику – 20%;
- перерозподілити посадові обов'язки вакантних посад з метою економії коштів;
- роботу з дезінфікуючими засобами, прибирання туалетів – 10%.

5. Затвердити структуру на 2025-2026 н.р.

I семестр - з 01.09.2025 по 24.12.2025

II семестр - з 06.01.2026 по 29.05.2026

Канікули:

Осінні - з 27.10.2025 по 02.11.2025

Зимові - з 25.12.2025 по 05.01.2026

Весняні - з 23.03.2025 по 29.03.2026

6. Заступнику директора з НВР:

6.1 Донести інформацію до класних керівників про правила внутрішнього розпорядку ліцею.

6.2 Педагогічних працівників ознайомити зі структурою навчального року:

7. Затвердити штатний розпис Джурівського ліцею станом на 01.09.2025 року.

8. Затвердити очну офлайн форму освітнього процесу для 1-11 класів з використанням елементів дистанційного навчання у Джурівському ліцеї та філіях.

9. Затвердити порядок оцінювання у 2025-2026 н.р.

9.1. Оцінювання учнів 1-2 класів здійснювати вербально, підсумкове; 3-4 класи – рівневі, підсумкове. Предмети: Фізична культура, Інформатика, Музика, Образотворче мистецтво, Трудове навчання (з курсу Я досліджую світ) та Християнська етика – оцінюємо вербально.

9.2. Основи християнської етики (вчитель ПЕТРУК Ярослав Ярославович) здійснювати бальне оцінювання курсу «Християнська етика» у 5-11 класах.

9.3. У Новоселицькій філії (вчитель ТКАЧУК Василь Ігорович) проводити оцінювання курсу «Основи християнської етики» у 5-9 класах вербально.

10. Медичній сестрі ЗАХАРІЙ Марії Миколаївні ознайомити учнів та вчителів з алгоритмом дій під час повітряної тривоги;

11. Затвердити розклад дзвінків на 2025-2026 н.р.

12. Затвердити списки учнів, які належать до пільгових категорій та харчуватимуться за кошти бюджету, розклад харчування на 2025-2026 н.р.

13. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор ліцею**

**Микола ХРЕПТІЙ**

З наказом від 29.08.2025 року № 90-о ознайомлені та погоджуються:

№ з.п.	Прізвище, ініціали	Назва посади	Підпис	Дата ознайомлення
1	Захарія В.В.	заступник директора з НВР		
2	Захарія М.М.	медична сестра		
3	Джуган М.М.	Кл. керівник 1 класу		
4	Петрук Л.С.	Кл. керівник 2 класу		
5	Захарія Н.А.	Кл. керівник 3 класу		
6	Абрам'юк В.В.	Кл. керівник 4 класу		
7	Жмендак Н.В.	Кл. керівник 1 класу		
8	Порох О.Л.	Кл. керівник 2 класу		
9	Боднарук О.В.	Кл. керівник 3 класу		
10	Палійчук Н.І.	Кл. керівник 4 класу		
11	Кобилюк Г.М.	Кл. керівник 1, 4 класу		
12	Арборак С.І.	Кл. керівник 2, 3 класу		
13	Петрук Я.Я.	Вч. християнської етики		
14	Ткачук В.І.	Вч. християнської етики		
15	Настюк Г.Р.	Вч. інформатики		